

**NOME:** \_\_\_\_\_ **INSCRIÇÃO:** \_\_\_\_\_

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2015 – DATA: 06/12/2015**  
**PROVA OBJETIVA PARA O CARGO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**  
**INSTRUÇÕES PARA PROVA**

- a) Esta avaliação é individual e sem consulta. Lembre-se de preencher seu nome completo;
- b) Leia atentamente cada uma das questões e marque a alternativa certa com um **X**;
- c) Utilize caneta azul ou preta;
- d) A saída da sala só poderá ocorrer depois de decorridos 30 (trinta) minutos do início da prova.
- e) Os **03 (três) últimos candidatos** só poderão sair da sala juntos, após o fechamento do envelope contendo a lista de presença, a ata e as folhas de respostas da sala. Esses candidatos deverão assinar o envelope de retorno de provas.
- f) O cartão-resposta (gabarito) não poderá ser dobrado, amassado ou rasurado;
- g) Ao término, devolva a avaliação acompanhada do cartão-resposta preenchido e assinado.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**01) Laguna nasceu em terras de disputa colonial entre Portugal e Espanha. A imagem abaixo mostra o monumento erguido em nossa cidade que lembra esse fato histórico. O nome do monumento é:**



- (A) Tratado de Portugal
- (B) Acordo de Terras
- (C) Disputa Territorial
- (D) Tratado de Tordesilhas

**02) O lagunense João Marronzinho destacou-se como tricampeão brasileiro de motocross. Que tipo de construção em Laguna recebeu seu nome?**

- (A) Centro Cultural
- (B) Shopping
- (C) Avenida
- (D) Mercado Público

**03) A Lei Complementar 136/06 do município de Laguna, estabelece que a Jornada de trabalho em turno único seja de, no máximo:**

- (A) 8 horas
- (B) 6 horas
- (C) 4 horas
- (D) 12 horas

**04) De acordo com a Lei 140/06, é necessário para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais a habilitação de:**

- (A) Ensino Fundamental Completo
- (B) Ensino Fundamental – 4ª série
- (C) Ensino Médio Incompleto
- (D) Ensino Médio Completo

**05) São Equipamentos de Proteção Individual – EPI's, MENOS:**

- (A) Avental de borracha
- (B) Protetor Ocular
- (C) Luvas de Borracha
- (D) Vassoura

**06) Sobre o manuseio de produtos químicos para limpeza, é CORRETO afirmar:**

- (A) Os usuários devem seguir as orientações do fabricante para evitar acidentes.
- (B) A mistura de produtos químicos fortes não traz riscos à saúde e ao meio ambiente.
- (C) O armazenamento pode ser feito em qualquer lugar com prateleira.
- (D) Não é necessário a identificação com rótulos.

**07) Dos princípios básicos do processo de limpeza, o que NÃO pode ser feito:**

- (A) Utilizar equipamento de proteção individual.
- (B) Iniciar a limpeza pelo teto ou áreas mais altas.
- (C) Limpar equipamentos elétricos e eletrônicos com pano seco.
- (D) Aproveitar a água e materiais de limpeza de pisos e banheiros para limpar móveis.

**08) A mistura de produtos crus com produtos cozidos pode ocasionar:**

- (A) Contaminação
- (B) Esterilização
- (C) Cozimento
- (D) Resfriamento

**09) A preparação de alimentos exige cuidados com a higiene e conservação. Qual das alternativas NÃO está certa:**

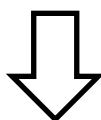
- (A) Utensílios domésticos devem estar bem lavados.
- (B) As folhas estragadas de verduras devem ser retiradas.
- (C) Talheres e louças precisam ser bem lavados e guardados.
- (D) Legumes e verduras devem ser bem lavados, menos as frutas.

**10) O uso do celular no ambiente de trabalho tem causado várias reclamações nas avaliações de desempenho profissional. Das alternativas abaixo, marque a atitude que NÃO traz prejuízos ao seu trabalho:**

- (A) Diminuir a produtividade para falar ao celular com amigos.
- (B) Fazer o trabalho rapidamente e sentar-se para conferir mensagens.
- (C) Se for estritamente necessário, procurar um lugar reservado para atender, mas retornar ao trabalho sem demora.
- (D) Todas as respostas acima estão corretas.



**DESTAQUE AQUI**



<b>GABARITO (RASCUNHO) – EDITAL 001/2015 PROVA PROCESSO SELETIVO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS</b>									
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06</b>	<b>07</b>	<b>08</b>	<b>09</b>	<b>10</b>
<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>
<b>C</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>

A Secretaria de Administração e Serviços Públicos e Comissão Especial de Convocação, Chamamento, Recrutamento, Movimentação e Seleção de Pessoal deseja a todos os Auxiliares de Serviços Gerais muita saúde, paz e prosperidade.

Nosso agradecimento e reconhecimento aos profissionais que desempenharam com zelo suas atribuições.



**FELIZ NATAL E UM GRANDE ANO DE 2016!!**